

2012-10-01

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE NAMUR**

Procès-verbal; de la séance ordinaire du conseil municipale tenue le 1^{er} jour de octobre 2012 à 19h32 à la salle du conseil situé au 996, rue du Centenaire, Namur, et à la quelle sont présents les conseillers suivants :

Jean-Claude Labrie, conseiller #1
Lorne Graham, conseiller #3
Josée Dupuis, conseillère #6

Diane Dorion, conseillère #2
Patrick Blanc, conseiller #5

La conseillère suivante est absente :

Marianne Labelle, conseillère #4

Formant quorum et siégeant sous la présidence du maire, monsieur Gilbert Dardel. La directrice générale et secrétaire trésorière, madame Cathy Viens, est aussi présente.

1.0 CONSTATATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le président de la séance confirme qu'il y a quorum et déclare la séance ouverte à 19h32

2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

R2012-10-01-01 Il est proposé par madame la conseillère Diane Dorion

- 1.0 Constatation du Quorum et ouverture de la séance
- 2.0 Adoption de l'ordre du jour
- 3.0 Adoption des procès-verbaux
 - 3.1 Adoption de la séance ordinaire du 4 septembre 2012
 - 3.2 Adoption de la séance spéciale du 10 septembre 2012
 - 3.3 Adoption de la séance spéciale du 26 septembre 2012
- 4.0 Période de l'assistance
- 5.0 Informations aux membres du conseil
 - 5.1 Rapport du comité de la voirie
 - 5.2 Rapport du comité de la cueillette des ordures et des matières recyclables
 - 5.3 Rapport du comité de l'urbanisme
 - 5.4 Rapport du comité des loisirs, sports et socio culturel
 - 5.5 Rapport du comité administratif/ressources humaines/politique familiale/communication
 - 5.6 Rapport du comité du service incendie
 - 5.7 Rapport du maire
- 6.0 Résolutions
 - 6.1 Modification de représentante autorisée - clicSÉCUR
 - 6.2 Installation d'une porte d'arche
 - 6.3 Personne mandater pour négocier la location avec option d'achat des propriétés situées aux 1000 à 1008 rue du Centenaire (Namur)
 - 6.4 Demande de don – Bibliothèque pour concours d'Halloween
 - 6.5 Demande de location de bureau au 538, rue des Aulnes (ODASIS)
 - 6.6 Réserve de sel à glace
 - 6.7 Réserve de sable d'hiver
 - 6.8 Demande de don déposé par le directeur des incendies pour Halloween
 - 6.9 Demande de transfert de budget
 - 6.10 Site internet
- 7.0 Finances
 - 7.1 Rapport des heures cumulées
 - 7.2 Activités financières
 - 7.3 Approbation des comptes fournisseurs au 30 septembre 2012
- 8.0 Seconde période de l'assistance
- 9.0 Varia
- 10.0 Correspondances diverses
 - 10.1 Publication du magazine *Continuité*
- 11.0 Levée de la séance

Adopté à l'unanimité.

3.0 Adoption des procès verbaux

- 3.1 Adoption de la séance ordinaire du 4 septembre 2012
- 3.2 Adoption de la séance spéciale du 10 septembre 2012
- 3.3 Adoption de la séance spéciale du 26 septembre 2012

ATTENDU que les conseillers n'ont pas fait lecture des procès-verbaux du 4 septembre 2012, du 10 septembre 2012 et du 26 septembre 2012

R2012-10-01-02 Il est proposé pas madame la conseillère Diane Dorion

QUE l'adoption de ces procès-verbaux soient reportés à la prochaine réunion ordinaire du conseil municipal.

4.0 Période de l'assistance

5.0 Informations aux membres du conseil

- 5.1 Rapport du comité de la voirie a été déposé
- 5.2 Rapport du comité de la cueillette des ordures et des matières recyclables a été déposé
- 5.3 Rapport du comité de l'urbanisme a été déposé
- 5.4 Rapport du comité des loisirs, sports et socio culturel a été déposé
- 5.5 Rapport du comité administratif/ressources humaines/politique familiale/communication a été déposé
- 5.6 Rapport du comité du service incendie a été déposé
- 5.7 Rapport du maire a été déposé

Monsieur le conseiller Patrick Blanc informe le conseil qu'il doit quitter la séance du conseil. Monsieur Blanc quitte son siège à 21h15

6.0 RÉSOLUTIONS

6.1 Modification de représentante autorisée - clicSÉQUR

ATTENDU que la municipalité de Namur, demandeur, est inscrite à ClicSÉQUR pour l'utilisation des services offerts par les ministères et organismes participants à ClicSÉQUR;

ATTENDU que madame Diane Thibault prend sa retraite sous peu;

R2012-10-01-03 Il est proposé par monsieur le conseiller Lorne Graham

QUE monsieur le maire Gilbert Dardel, possédant les autorisations requises pour le faire, désigne la nouvelle directrice générale, secrétaire trésorière Cathy Viens à titre de représentante autorisée et responsable des services électroniques;

QUE monsieur Dardel autorise le fournisseur de services et les ministères et organismes à lui transmettre, dans le cadre de ses fonctions, des renseignements confidentiels concernant le demandeur;

QUE madame Cathy Viens, en tant que responsable des services électroniques, peut utiliser tout moyen de communication pour accomplir les tâches liées à sa fonction, dans le respect des conditions d'utilisation des services.

Adoptée à l'unanimité

6.2 Installation d'une porte d'arche

ATTENDU qu'une rencontre entre les élus et le Ministère du Transport du Québec aura lieu le 2 octobre 2012;

ATTENDU que la municipalité de Namur avait déposé une demande pour installer une porte d'entrée aux mêmes intersections;

ATTENDU que la Municipalité demande au Ministère une servitude à la croisée de la 315 et de la rue du Centenaire;

R2012-10-01-04 Il est proposé par monsieur le conseiller Lorne Graham

QUE le Ministère du Transport autorisera la demande de servitude lorsque les plans de la structure et de location de la Porte d'entrée auront été soumis à ce dernier.

Adoptée à l'unanimité

6.3 Personne mandatée pour négocier la location avec option d'achat des propriétés situées aux 1008 rue du Centenaire (Namur)

ATTENDU que monsieur Lorne Graham côtoie les membres du comité de l'Église Unie St-Paul de Namur;

ATTENDU que le conseil de la municipalité de Namur mandate monsieur Graham pour toutes les négociations de location avec option d'achat de la salle de l'église au montant de 95 000.00\$;

ATTENDU que monsieur Graham proposera un montant de 1 200.00\$/mois pour une période de cinq (5) années, débutant le 1^{er} janvier 2013, et par la suite une rencontre aura lieu afin de renégocier le reste du montant à payer, soit la totalité ou en refinancement sur une période de 2 ans au même montant;

ATTENDU que les membres de l'église Unis de Namur pourront continuer leurs activités déjà existantes sans aucuns frais :

R2012-10-01-05 Il est proposé par monsieur le conseiller Jean-Claude Labrie

QUE monsieur le conseiller Lorne Graham entreprenne les démarches auprès des membres de l'église Unis de Namur.

Adoptée à l'unanimité

6.4 Demande de don – Bibliothèque pour concours d'Halloween

ATTENDU que la bibliothécaire, madame Tammie Leggett, a déposé une demande de don pour son activité d'Halloween;

R2012-10-01-06 Il est proposé par monsieur le conseiller Jean-Claude Labrie

QU'UN montant de 50.00\$ soit accordé pour son activité d'Halloween.

Adoptée à l'unanimité.

6.5 Demande de location de bureau au 538, rue des Aulnes (ODASIS)

ATTENDU que la municipalité de Namur vient d'acquérir la bâtisse de ODASIS;

ATTENDU que la municipalité de Namur possède maintenant trois (3) bureaux situés au 538, rue des Aulnes;

ATTENDU que les dirigeants de ODASIS ont fait la demande pour une location d'espace de bureau dans leur ancien local;

R2012-10-01-07 Il est proposé par madame la conseillère Josée Dupuis

QUE la municipalité de Namur loue un de ses bureaux situés au 538, rue des Aulnes pour une période de trois (3) mois, du 1^{er} octobre 2012 au 31 décembre 2012;

QUE le prix du loyer sera de 500.00\$ par mois, payable le 1^{er} du mois en cours;

Adoptée à l'unanimité

6.6 Soumissions pour réserve de sel à déglacer

ATTENDU que trois (3) soumissions ont été déposées par les fournisseurs suivants pour notre réserve de sel à déglacer :

1. Sel Warwick Inn : Prix de la tonne métrique : 98.00 \$ (livraison incluse)
tonnes requises : 110
2. Calclo : Prix de la tonne métrique : 97.63 \$ (livraison incluse)
tonnes requises : 110
3. Sifto Canada Corp : Prix de la tonne métrique : 96.42 \$ (livraison incluse)
tonnes requises : 110

R2012-10-01-08 Il est proposé par monsieur le conseiller Lorne Graham

QUE la soumission de Sifto Canada Corp. soit retenue au prix précité.

Adoptée à l'unanimité

6.7 Soumissions pour réserve de sable d'hiver

ATTENDU que deux (2) soumissions ont été déposées par les fournisseurs suivants pour notre réserve de sable d'hiver :

1. Trudeau excavation : Prix de la tonne métrique : 7.00 \$ (livraison incluse)
tonnes requises : entre 1200 et 1500
2. Exc. Jacques Lirette : Prix de la tonne métrique : 7.00 \$ (livraison incluse)
tonnes requises : entre 1200 et 1500

R2012-10-01-09 Il est proposé par monsieur le conseiller Lorne Graham

QUE la soumission de Trudeau Excavation soit retenue au prix précité pour une quantité de 90 tonnes.

Adoptée à l'unanimité

6.8 Demande de don déposée par le directeur des incendies, Jean-Luc Gravel pour Halloween

ATTENDU que le directeur des incendies, monsieur Jean-Luc Gravel a déposé une demande au montant de 100.00 \$ pour l'achat de fluorescents que les pompiers donneront aux enfants pour la fête de l'Halloween;

ATTENDU que monsieur Gravel demande la permission pour que les camions incendie sortent le soir d'Halloween pour assurer la sécurité;

R2012-10-01-10 Il est proposé par madame la conseillère Josée Dupuis

QU'UN un montant de 100.00 \$ soit accordé pour l'achat des fluorescents;

QUE la demande pour sortir les camions incendie le soir de l'Halloween soit acceptée.

Adoptée à l'unanimité.

6.9 Demande de transfert de budget

ATTENDU que le compte de grand livre 021300418 pour services professionnels a un budget de 3000.00\$ et n'a pas été utilisé;

Attendu que le compte de grand livre 021300412 pour services juridiques a dépassé le montant prévu au budget (2000.00\$).

R2012-10-01-11 Il est proposé par monsieur le conseiller Lorne Graham

QUE le montant budgétaire de 3000.00\$ pour le compte de services professionnels soit transféré au compte de services juridiques.

Adoptée à l'unanimité

6.10 Site web de la municipalité

ATTENDU que notre site web est désuet, drabe et ennuyeux

R2012-10-01-12 Il est proposé par madame la conseillère Diane Dorion

QUE la municipalité s'engage à améliorer le site web de la Municipalité;

QUE madame Diane Dorion est mandatée par la municipalité pour faire les démarches nécessaires afin que le projet se concrétise dans les plus brefs délais;

QUE la compagnie « FND Solutions WEB Design Redefined » soit désignée pour revamper le site

QUE l'administration de la municipalité s'engage; à le tenir à jour par la suite.

Adoptée à l'unanimité

7.0 Finances

7.1 Rapport des heures cumulées

Le rapport des heures cumulées a été déposé par le directrice générale, secrétaire trésorière

7.2 Approbation des comptes fournisseurs

ATTENDU que la directrice générale, secrétaire trésorière dépose à la table du conseil la liste des comptes fournisseurs du mois de septembre 2012 portant les numéros de chèques 8156 à 8205 totalisant un montant de 45 235.38.38\$.

R2012-10-01-13 Il est proposé par monsieur le conseiller Lorne Graham

QUE le paiement des comptes à payer au montant de 45 235.38\$ est approuvé et que la secrétaire trésorière est autorisée à débiter les affectations concernées.

Adopté à l'unanimité

8.0 Seconde période de l'assistance

9.0 Varia

10.0 Levée de la séance

R2012-10-01-14 Il est proposé par monsieur le conseiller Jean-Claude Labrie

QUE la séance levée à 10h30

Adopté à l'unanimité

Gilbert Dardel, maire

Cathy Viens, directrice générale
Secrétaire-trésorière