

2012-05-07
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE NAMUR

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal tenue le 7^{ième} jour du mois de mai 2012 à 19 h 30 à la salle du conseil située au 996 rue du Centenaire, Namur, et à laquelle sont présents les conseillers suivants :

Jean-Claude Labrie, conseiller #1
Lorne Graham, conseiller #3;

Diane Dorion, conseillère #2;
Patrick Blanc, conseiller #5

Conseillères absentes

Marianne Labelle, conseillère #4
Josée Dupuis, conseillère #6

Formant quorum et siégeant sous la présidence du maire, monsieur Gilbert Dardel
La directrice générale adjointe et secrétaire trésorière, Diane Thibault, est aussi présente.

1.0 CONSTATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le président de la séance confirme qu'il y a quorum et déclare la séance ouverte à 19h30.

2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

R2012-05-01 Il est proposé par madame la conseillère Diane Dorion

QUE l'ordre du jour suivant soit adopté :

- 1.0 Constatation du Quorum et ouverture de la séance
- 2.0 Adoption de l'ordre du jour
- 3.0 Adoption des procès-verbaux
 - 3.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2012
- 4.0 Période de l'assistance
- 5.0 Informations aux membres du conseil
 - 5.1 Rapport du comité de la voirie
 - 5.2 Rapport du comité de la cueillette des ordures et des matières recyclables
 - 5.3 Rapport du comité de l'urbanisme
 - 5.4 Rapport du comité des loisirs, sports et socio culturel
 - 5.5 Rapport du comité administratif/ressources humaines/politique familiale/communication
 - 5.6 Rapport du comité du service incendie
 - 5.7 Rapport du maire
- 6.0 Résolutions
 - 6.1 Amendement à la résolution R2012-02-03-01 – Programme de soutien aux installations sportives et récréatives Phase II
 - 6.2 Acceptation de la subvention dans le cadre du Programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal (PAARRM)
 - 6.3 Offre de service de monsieur Robert Flynn, consultant pour les travaux sur la rue de la Forge.
 - 6.4 Dépôt et recommandations du Comité consultatif en urbanisme (CCU) pour trois demandes de dérogations mineures
 - 6.5 Semaine de récupération du matériel informatique et électronique – CFER Outaouais
 - 6.6 Demande d'appui financier déposé par le Club d'Athlétisme de la Petite Nation
 - 6.7 Demande d'appui financier déposé par l'Association des Loisirs de Plaisance.
 - 6.8 Personne désignée pour effectuer le transfert du camion à ordures de CIT Financial à Municipalité de Namur
 - 6.9 Personne désignée pour effectuer le transfert du camion à ordures suite à la vente du camion à Services Sanitaires R. Lanthier
 - 6.10 Lettre d'appui demandée par S.A.J.O
 - 6.11 Embauche d'un arpenteur géomètre pour piquetage sur rue de la Forge – Programme taxes d'accises.
 - 6.12 Don pour l'activité Tour du Lac Simon
 - 6.13 Affichage du poste de directeur général/secrétaire trésorier

- 7.0 Finances
 - 7.1 Compensation pour la collecte sélective des matières recyclables pour 2010 et 2011
 - 7.2 Rapport des heures cumulées
 - 7.3 Approbation des comptes fournisseurs au 30 avril 2012

8.0 Seconde période de l'assistance

9.0 Varia

10.0 Correspondances diverses

- 10.1 Projet de Loi 22 – Résiliation du bail d'un logement
- 10.2 Avis de convocation à l'AGA d'Intelligence Papineau
- 10.3 Invitation Place du Marché – Ripon
- 10.4 Invitation Brunch Fête des mères –
- 10.5 Invitation Tournoi de golf des maires

11.0 Levée de la séance

Adoptée à l'unanimité.

3.0 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2012

ATTENDU que la directrice générale a déposé le procès-verbal de la réunion du 2 avril 2012;

ATTENDU qu'aucune modification n'est à apporter au procès-verbal;

R2012-05-02 Il est proposé par madame la conseillère Diane Dorion

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du 2 avril 2012 soit approuvé tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité

4.0 PÉRIODE DE L'ASSISTANCE

5.0 INFORMATIONS AUX MEMBRES DU CONSEIL

- 5.1 Rapport du comité de la voirie a été déposé.
- 5.2 Rapport du comité de la cueillette des ordures a été déposé.
- 5.3 Rapport du comité de l'urbanisme a été déposé.
- 5.4 Rapport du comité des loisirs, sports et socio culturel a été déposé.
- 5.5 Rapport du comité administratif/ressources humaines/politique familiale/communication a été déposé.
- 5.6 Rapport du comité service incendie a été déposé.
- 5.7 Rapport du maire a été déposé

6.0 RÉOLUTIONS

6.1 Amendement à la résolution R2012-02-03-11 – Programme de soutien aux installations sportives et récréatives Phase II

ATTENDU que la municipalité de Namur a déposé une demande de subvention dans le cadre du Programme de soutien aux installations sportives et récréatives phase II (PSISR);

ATTENDU que la résolution portant le numéro **R2012 -02-03-01** ne mentionne pas l'engagement de la municipalité à payer les coûts d'exploitations du projet;

R2012-05-03 Il est proposé par madame la conseillère Diane Dorion

QU'UN amendement soit apporté à la résolution **R2012-02-03-01** à l'effet que la municipalité de Namur s'engage à payer sa part des coûts d'exploitation continue du projet et ce, pour une durée de dix ans.

Adoptée à l'unanimité

6.2 Acceptation de la subvention dans le cadre du Programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal (PAARRM)

ATTENDU qu'une aide financière au montant de 20 000 \$ a été accordée à la municipalité de Namur pour l'amélioration de son réseau routier par Monsieur Norman MacMillan, député de Papineau, Ministre délégué au transport et Ministre responsable de la région de l'Outaouais,

ATTENDU que des travaux de pavage seront exécutés sur une partie de la rue de la Forge;

R2012-05-04 Il est proposé par monsieur le conseiller Lorne Graham

QUE le montant de 20 000 \$ du Programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal est accepté;

QUE le montant de 20 000 \$ soit affecté pour les travaux de pavage qui seront exécutés sur la rue de la Forge.

Adoptée à l'unanimité

6.3 Offre de service de monsieur Robert Flynn, consultant pour les travaux sur la rue de la Forge

ATTENDU que monsieur Robert Flynn, consultant de Techni-Plus Services Techniques Inc. a fait part de son intérêt à titre de consultant ou de surveillant pour des travaux qui seront exécutés sur la rue de la Forge;

ATTENDU que monsieur Flynn préparera les documents nécessaires pour ce projet, à savoir :

- Estimation des travaux à réaliser et des coûts de ces travaux;
- Préparation du devis d'appel d'offre et de contrat;
- Préparation des plans types et plans de détail;
- Surveillance des travaux en cours;
- Préparation et compilation et soumission des coûts pour les versements aux fournisseurs;

R2012-05-05 Il est proposé par monsieur le conseiller Jean-Claude Labrie

QUE la municipalité de Namur accepte la demande de monsieur Robert Flynn;

QUE monsieur Robert Flynn de Techni-Plus Services Techniques Inc. dépose une offre détaillée à titre de consultant et surveillant des travaux de réfection qui seront exécutés sur la rue de la Forge.

Adoptée à l'unanimité

6.4 Dépôt et recommandations du Comité consultatif en urbanisme (CCU) pour trois demandes de dérogations mineures.

ATTENDU que le comité consultatif en urbanisme (CCU) a déposé trois demandes de dérogations mineures ainsi que leurs recommandations pour les dossiers suivants :

- Dossier Desjardins/Carrière
- Dossier Lise Léonard
- Dossier Stacey Graham

R2012-05-06 Il est proposé par madame Diane Dorion

QU'UN avis public soit affiché dans la Revue de la Petite Nation pour ces trois demandes de dérogations mineures au moins 15 jours avant la date de la prochaine réunion du conseil qui se tiendra le 4 juin prochain.

Adoptée à l'unanimité.

6.5 Semaine de récupération du matériel informatique et électronique – CFER Outaouais

ATTENDU que conformément aux priorités ciblées dans le plan d'action du comité de suivi du Plan de gestion des matières résiduelles (PGMR) de la MRC pour l'année 2012, il a été convenu d'organiser en mai une « Semaine de récupération du matériel informatique et électronique »;

ATTENDU que ce plan d'action a été entériné par le conseil des maires de la MRC (résolution numéro 2012-03-57) et que l'activité a été présentée au conseil des maires de mars afin de lancer l'invitation aux municipalités;

ATTENDU que la municipalité de Namur juge important de participer à cette activité qui s'inscrit dans une perspective de développement durable;

ATTENDU qu'afin d'assurer la participation de la municipalité à la semaine de récupération du matériel informatique et électronique, celle-ci doit s'impliquer dans l'organisation de l'activité et prévoir certaines dispositions (voir lettre de la MRC ci-jointe et faisant partie intégrante de la présente résolution);

R2012-05-07 Il est proposé par monsieur le conseiller Lorne Graham

Et résolu

QUE la municipalité de Namur confirme à la MRC sa participation à la semaine de récupération du matériel informatique et électronique;

QUE la municipalité organise l'activité sur son territoire aux dates et aux endroits suivants :

- La récupération du matériel informatique et électronique s'effectuera du 14 mai au 25 mai inclusivement;
- Le matériel informatique et électronique devra être déposé au garage municipal de la municipalité, rue Hôtel-de-Ville;
- Monsieur Herman Currie, surintendant de la voirie en est le responsable;

QUE les frais pour la collecte et la récupération du matériel informatique et électronique soient assumés par la municipalité à même son budget d'opération 2012.

QUE la municipalité de Namur distribue un pamphlet à tous ses contribuables les avisant de la tenue de cette collecte du matériel informatique et électronique;

ET QUE copie de la présente résolution soit acheminée à la MRC de Papineau pour qu'elle puisse colliger ces informations en vue de la planification et la tenue de l'évènement.

Adoptée à l'unanimité.

6.6 Demande d'appui financier déposé par le Club d'Athlétisme de la Petite Nation

ATTENDU que le Club d'Athlétisme de la Petite Nation a déposé une demande d'appui financier pour leur organisme

R2012-05-08 Il est proposé par monsieur le conseiller Jean-Claude Labrie

QU'UN montant de 50 \$ soit remis au Club d'Athlétisme de la Petite Nation à titre de don.

Adoptée à l'unanimité

6.7 Demande d'appui financier déposé par l'Association des Loisirs de Plaisance

ATTENDU que l'Association des Loisirs de Plaisance a déposé une demande d'appui financier afin de récolter des fonds pour La Résidence le Monarque;

R2012-05-09 Il est proposé par monsieur le conseiller Jean-Claude Labrie

QU'UN montant de 50 \$ soit remis à l'Association des Loisirs de Plaisance à titre de don.

Adoptée à l'unanimité

6.8 Personne désignée pour effectuer le transfert du camion à ordures de CIT Financier à Municipalité de Namur

ATTENDU qu'un montant de 51 179.16 (incluant la TPS de 2225.66 \$ et la TVQ 4 440.19) a été payé par la municipalité de Namur à Services Financiers CIT Ltée pour l'achat du camion à ordures de marque International 755, 2003, numéro de série 1HTWNADT43j078644 ainsi que la benne à ordures de marque Chagnon Garbage Box 2002, numéro de série B601056, en référence au numéro de contrat 800-0461430-001;

ATTENDU que Services financiers CIT Ltée accepte de vendre à la municipalité de Namur le matériel décrit ci-dessus et de lui céder et transférer tous les droits et titres y afférents;

ATTENDU que Services Financiers CIT Ltée autorise par procuration que la municipalité de Namur puisse effectuer le transfert d'immatriculation du véhicule décrit ci-dessus;

R2012-05-10 Il est proposé par monsieur le conseiller Patrick Blanc

QUE la municipalité de Namur procède au transfert d'immatriculation du véhicule;

QUE la directrice générale /secrétaire trésorière Diane Thibault soit et est dûment autorisée à effectuer ce transfert pour et au nom de la municipalité de Namur;

QUE la directrice générale/secrétaire trésorière Diane Thibault soit et est dûment autorisée à signer tous les documents afférents au transfert du véhicule.

Adoptée à l'unanimité

6.9 Personne désignée pour effectuer le transfert du camion à ordures suite à la vente du camion à Services Sanitaires R. Lanthier

ATTENDU que Service Sanitaire Richard Lanthier inc. de Saint-André-Avellin a déposé une offre d'achat de 9 000 \$ plus les taxes applicables, tel que vu et sans garanti, pour l'achat du camion à ordures de marque International 755, 2003, numéro de série 1HTWNADT43j078644 ainsi que la benne à ordures de marque Chagnon Garbage Box 2002, numéro de série B601056;

ATTENDU que la municipalité de Namur accepte de vendre à Services Sanitaires R. Lanthier le véhicule décrit ci-dessus;

R2012-05-11 Il est proposé par monsieur le conseiller Patrick Blanc

QUE le camion à ordures et le compacteur à déchets soient vendus à Service Sanitaire Richard Lanthier inc. pour un montant de 9 000 \$, taxes en sus;

QUE la directrice générale /secrétaire trésorière Diane Thibault soit et est dûment autorisée à effectuer ce transfert pour et au nom de la municipalité de Namur;

QUE la directrice générale/secrétaire trésorière Diane Thibault soit et est dûment autorisée à signer tous les documents afférents au transfert du véhicule.

Adoptée à l'unanimité

6.10 Lettre d'appui demandée par S.A.J.O.

ATTENDU que Service Animation Jeunesse de l'Outaouais (SAJO) désire déposer une demande de financement dans le cadre du Partage des produits de la criminalité 201-2013 afin d'assurer leur présence dans les milieux municipaux pour une période de trois ans;

ATTENDU que SAJO demande une lettre d'appui de la part de la municipalité de Namur pour être ensuite acheminée au Ministère de la sécurité publique;

ATTENDU que Sajo enverra l'esquisse d'une lettre d'appui avec les critères spécifiques à y intégrer;

R2012-05-12 Il est proposé par monsieur le conseiller Jean-Claude Labrie

QUE la municipalité de Namur appuie la demande de Service Animation Jeunesse de l'Outaouais (SAJO) et que la directrice générale est autorisée à signer la lettre d'appui.

Adoptée à l'unanimité

6.11 Embauche d'un arpenteur géomètre pour piquetage de la rue de la Forge – Programme taxes d'accises

ATTENDU que des travaux seront exécutés sur la rue de la Forge dans le cadre du Programme de retour sur taxes de l'essence;

ATTENDU que la municipalité désire procéder au piquetage des deux emprises de la rue de la Forge pour une distance d'environ 600 mètres;

R2012-05-13 Il est proposé par madame la conseillère Diane Dorion

QU'UNE demande soit adressée à François Gauthier, arpenteur géomètre pour effectuer le piquetage sur la rue de la Forge;

QU'UNE lettre soit adressée aux résidents pour les en informer.

Adoptée à l'unanimité

6.12 Demande de don de la municipalité de Chénéville pour l'activité Tour du Lac Simon- BMR

ATTENDU que la municipalité de Chénéville a déposé une demande d'appui financier pour l'activité Tour du Lac Simon – BMR;

R2012-05-14 Il est proposé par madame la conseillère Diane Dorion

QU'UN montant de 100 \$ soit remis à la Municipalité de Chénéville à titre de don.

Adoptée à l'unanimité

6.13 Affichage du poste de Directeur général / directrice générale

ATTENDU que madame Diane Thibault, directrice générale et secrétaire trésorière, informe les conseillers de son intention de quitter la municipalité de Namur pour prendre sa retraite;

ATTENDU que madame Thibault doit être remplacée;

R2011-05-15 Il est proposé par monsieur le conseiller Patric Blanc

QUE le poste de directrice générale / secrétaire trésorière soit affiché dans le Journal la Petite Nation, l'ADMQ et Québec municipal.

Adoptée à l'unanimité.

R2011-05-16 Il est proposé par monsieur le conseiller Lorne Graham

QU'une pause de 5 minutes soit accordée aux conseillers

Pause prise à 21 h 00

Séance reprise à 21 h 05

Adoptée à l'unanimité.

7.0 FINANCES

- 7.1 Compensation pour la collecte sélective des matières recyclables pour 2010- et 2012
- 7.2 Rapport des heures cumulées déposé par la directrice générale

7.3 Approbation des comptes fournisseurs au 30 avril 2012

ATTENDU que la directrice générale / secrétaire trésorière dépose à la table du conseil la liste des comptes fournisseurs du mois d'avril 2012 totalisant 51 428.35 \$

R2012-05-17 Il est proposé par monsieur le conseiller Jean-Claude Labrie

QUE le paiement des comptes à payer au montant de 51 428.35 \$ est approuvé et que la secrétaire trésorière est autorisée à débiter les affectations budgétaires concernées.

Adoptée à l'unanimité.

8.0 Seconde période de l'assistance

9.0 Varia

10.0 Correspondances diverses

- 10.1 Projet de Loi 22 – Résiliation du bail d'un logement
- 10.2 Avis de convocation à l'AGA d'Intelligence Papineau
- 10.3 Invitation Place du Marché – Ripon
- 10.4 Invitation V. Molloy – Bruch Fête des mères
- 10.5 Invitation Tournoi de golf des maires.

11.0 Levée de la séance

R2012-05-18 Il est proposé par monsieur le conseiller Lorne Graham

QUE la séance soit levée à 21 h 45

Adoptée à l'unanimité.

Gilbert Dardel, maire

**Diane Thibault, directrice générale
Secrétaire-trésorière**