

2014-02-10

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE NAMUR**

Procès-verbal; de la séance ordinaire du conseil municipal tenue le 10^e jour du mois de février 2014 à 19h30 à la salle communautaire située au 996, rue du Centenaire, Namur, et à laquelle sont présents les conseillers suivants :

Martin Meilleur, conseiller #1
Lorne Graham, conseiller #3
Steve Leggett, conseiller #5

Guy Gauthier, conseiller #2
Marianne Labelle, conseillère #4

Conseiller absent :

Josée Dupuis, conseillère #6

Formant quorum et siégeant sous la présidence du maire, monsieur Gilbert Dardel. La directrice générale et secrétaire trésorière, madame Cathy Viens, est aussi présente.

1.0 CONSTATATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le président de la séance confirme qu'il y a quorum et déclare la séance ouverte à 19h30.

2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

R2014-02-10-01 Il est proposé par madame la conseillère Marianne Labelle

- 1.0 Constatation du Quorum et ouverture de la séance
- 2.0 Adoption de l'ordre du jour
- 3.0 Adoption des procès-verbaux
 - 3.1 Adoption de la séance ordinaire du 13 janvier 2014
 - 3.2 Adoption de la séance extra-ordinaire du 28 janvier 2014
- 4.0 Période de l'assistance
- 5.0 Informations aux membres du conseil
 - 5.1 Rapport du comité de la voirie
 - 5.2 Rapport du comité de la cueillette des ordures et des matières recyclables
 - 5.3 Rapport du comité de l'urbanisme
 - 5.4 Rapport du comité des loisirs, sports et socio culturel
 - 5.5 Rapport du comité administratif/ressources humaines/politique familiale/communication
 - 5.6 Rapport du comité du service incendie
 - 5.7 Rapport du maire
- 6.0 Résolutions
 - 6.1 Autorisation des dépenses incompressibles 2014
 - 6.2 Dépôt et adoption du rapport 2014 des activités et du plan de mise en œuvre prévu en couverture incendie
 - 6.3 Publicité guide touristique Ballade au cœur de la Petite Nation
 - 6.4 Demande de don – Association chasse et pêche – région Lac des Plages
 - 6.5 Demande de modification pour la virée du chemin Marcel Dardel
 - 6.6 Signataires mandatés pour le contrat d'entretien et de soutien – PG Solutions
 - 6.7 Nomination d'un représentant pour la Corporation des Transports Adapté et Collectif de Papineau inc.
 - 6.8 Nomination d'un Pro-maire pour remplacement de vacances
 - 6.9 Demande de don pour le golf sur la neige
 - 6.10 Embauche d'un nouveau pompier
 - 6.11 Bien-cuit au profit de la Fondation Santé de Papineau
 - 6.12 Adoption du contrat de l'officier en bâtiment et en environnement
 - 6.13 Achat d'un ordinateur pour la bibliothèque
 - 6.14 Demande de versement pour subvention réseau routier en référence au dossier n° 00021071-1-80110(07)-2013-07-05-33
 - 6.15 Prix des bacs roulants vendus aux contribuables (ordures ou recyclage)
 - 6.16 Ajustement salaire – directeur incendies
 - 6.17 Agrandissement de la salle – appels d'offres
 - 6.18 Soumission déposée par le vérificateur comptable Daniel Charlebois pour l'audit et la préparation du rapport financier pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2013
 - 6.19 Nomination d'une firme comptable pour effectuer l'audit du rapport financier 2013
 - 6.20 Rapport de l'auditeur sur la reddition de compte dans le cadre du programme d'aide à l'entretien du réseau local pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2013
 - 6.21 Rapport de l'auditeur sur le coût net de la collecte sélective de matières recyclables pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2013
 - 6.22 Offres de service pour le ramassage des ordures de la municipalité de St-Émile
 - 6.23 Demande de don de la bibliothèque
- 7.0 Finances
 - 7.1 Rapport des heures cumulées
 - 7.2 Activités financières

- 7.3 Approbation des comptes fournisseurs au 31 janvier 2014
- 8.0 Seconde période de l'assistance
- 9.0 Varia
- 10.0 Correspondances diverses
 - 10.1 Lac-Simon se joint au parc industriel
 - 10.2 Nouveaux proprios pour Matériaux Godin
- 11.0 Levée de la séance

QUE l'ordre du jour suivant soit adopté tel que déposé, avec dispense de lecture, et en conséquence, il demeure ouvert à toute modification.

Adopté à l'unanimité.

3.0 Adoption des procès verbaux

3.1 Adoption de la séance ordinaire du 13 janvier 2014

ATTENDU que la directrice générale a déposé le procès-verbal de la réunion du 13 janvier 2014;

R2014-02-10-02 Il est proposé par monsieur le conseiller Steve Leggett

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du 13 janvier 2014 soit approuvé tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité

3.2 Adoption de la séance extra-ordinaire du 28 janvier 2014

ATTENDU que la directrice générale a déposé le procès-verbal de la réunion du 28 janvier 2014;

R2014-02-10-03 Il est proposé par madame la conseillère Marianne Labelle

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du 28 janvier 2014 soit approuvé tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité

4.0 Période de l'assistance

5.0 Informations aux membres du conseil

- 5.1 Rapport du comité de la voirie a été déposé
- 5.2 Rapport du comité de la cueillette des ordures et des matières recyclables a été déposé
- 5.3 Rapport du comité de l'urbanisme a été déposé
- 5.4 Rapport du comité des loisirs, sports et socio culturelle a été déposé
- 5.5 Rapport du comité administratif/ressources humaines/politique familiale/communication a été déposé
- 5.6 Rapport du comité du service incendie a été déposé
- 5.7 Rapport du maire a été déposé

6.0 RÉSOLUTIONS

6.1 Autorisation des dépenses incompressibles 2014

ATTENDU que dans l'enveloppe du budget, certaines dépenses sont dites incompressibles à cause des engagements financiers de la municipalité ou parce qu'elles sont liées à son fonctionnement ;

ATTENDU que le ministère des Affaires Municipales recommande d'adopter, au début de l'exercice financier, une résolution autorisant le maire et la directrice générale à effectuer le paiement de ces dépenses incompressibles ;

EN CONSÉQUENCE

R2014-02-10-04 Il est proposé par Madame la conseillère Marianne Labelle

QUE le maire ou la pro-maire et la directrice générale ou la directrice générale adjointe soient autorisés à faire le paiement des dépenses incompressibles suivantes au cours de l'exercice financier 2014 : le salaire des élus, des employés municipaux ou autre salaires, les contributions de l'employeur ou bénéfices sociaux et les remise aux gouvernements, les contrats déjà signés

ainsi que les frais de déplacements, d'électricité, de téléphone, d'immatriculation des véhicules, les frais de postes, l'assurance ainsi que les dons.

Adoptée à l'unanimité

6.2 Dépôt et adoption du rapport 2014 des activités et du plan de mise en œuvre prévu en couverture incendie

R2014-02-10-05 Il est proposé par madame la conseillère Marianne Labelle

QUE le rapport 2014 des activités et le plan de mise en œuvre prévu en couverture incendie soit et est adopté tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

6.3 Publicité guide touristique Ballade au cœur de la Petite Nation

ATTENDU que le guide touristique Ballade au cœur de la Petite Nation est présentement en préparation pour l'année 2014-2015;

ATTENDU que ce cahier permet une visibilité à la municipalité;

R2013-01-14-06 Il est proposé par monsieur le conseiller Lorne Graham

QUE la municipalité s'annonce dans ce guide touristique au montant de 250.00\$

Adoptée à l'unanimité

6.4 Demande de don de l'Association Chasse et Pêche – Région Lac-des-Plages

ATTENDU que l'Association Chasse et pêche – Région Lac-des-Plages a adressé une demande de don pour procéder à l'ensemencement de plusieurs lacs de la région afin de promouvoir le tourisme;

R2014-02-10-07 Il est proposé par monsieur le conseiller Guy Gauthier

QU'UN montant de 50.00\$ soit remis à titre de don à l'Association Chasse et pêche de la Région Lac-des-Plages.

Adoptée à l'unanimité

6.5 Modification de la demande pour la virée du chemin Marcel Dardel

ATTENDU QUE le conseil municipal a pris entente avec monsieur Richard Roy et madame Francine Guinard, propriétaires, afin d'officialiser une virée sur le chemin Marcel Dardel, tel que stipulé dans la résolution R2013-04-29-02;

ATTENDU QUE les contribuables concernés ont fait la demande d'ériger une clôture au frais de la municipalité afin de délimiter le rond-point;

ATTENDU QU'après réflexion Monsieur Roy et Madame Guinard voudraient avoir une compensation monétaire au lieu de l'installation d'une clôture;

EN CONSÉQUENCE,

R2014-02-10-08 Il est proposé par monsieur le conseiller Steve Leggett

QU'une autre entente soit prise entre les parties concernées, et qu'un montant de 1200.00 \$ soit proposé à monsieur Richard Roy et madame Francine Guinard comme compensation.

Adoptée à l'unanimité

6.6 Signataire mandaté pour le contrat d'entretien et de soutien – PG Solutions

CONSIDÉRANT qu'un contrat d'entretien et de soutien doit être signé entre le PG Solutions et la municipalité de Namur

R2014-02-10-09 Il est proposé par monsieur le conseiller Guy Gauthier

QUE monsieur le maire Gilbert Dardel et madame Cathy Viens, directrice générale, soient et sont mandatés pour signer le contrat d'entretien et de soutien doit être signé entre le PG Solutions et la municipalité de Namur

Adoptée à l'unanimité

6.7 Nomination d'un représentant pour la corporation des Transports Adapté et Collectif de Papineau

ATTENDU que la corporation des Transports Adapté et Collectif de Papineau de confirmer par voie de résolution la personne responsable qui sera porteur du dossier;

R2014-02-10-10 Il est proposé par monsieur le conseiller Lorne Graham

QUE monsieur Pierre Boivin de la municipalité du Lac des Plages soit nommée représentant de pour ce dossier ci-haut mentionné.

Adopté à l'unanimité

6.8 Nomination d'un maire suppléant

ATTENDU qu'en vertu de l'Art. 116 du Code municipal du Québec, le conseil peut nommer un des conseillers comme maire suppléant;

ATTENDU que madame Josée Dupuis, conseillère # 6 a accepté d'agir à titre de maire suppléant;

ATTENDU que cette dernière sera en vacances en même temps que monsieur le maire Gilbert Dardel

R2014-02-10-11 Il est proposé par monsieur le conseiller Martin Meilleur

QUE Madame Marianne Labelle soit nommé(e) maire suppléant en l'absence de madame Josée Dupuis lors de ses vacances.

Adoptée à l'unanimité

6.9 Demande de commandite pour l'activité Golf sur neige organisée par les pompiers de Namur.

Madame la conseillère Marianne Labelle informe les conseillers qu'elle s'abstient de voter, car elle fait partie du comité organisateur.

ATTENDU que le Service d'incendie de Namur a déposé une demande de commandite pour leur activité Golf sur neige qui se tiendra le 15 février 2014.

R2014-02-15-12 Il est proposé monsieur le conseiller Steve Leggett

QUE la municipalité de Namur contribue pour un montant de 83.00\$ à titre de don pour l'activité Golf sur Neige.

Adopté à l'unanimité

6.10 Embauche d'un nouveau pompier

ATTENDU que monsieur Sylvain Éthier a fait part de son intérêt de faire partie du service des incendies à titre de pompier de Namur à temps partiel;

ATTENDU que des postes de pompiers à temps partiel sont à combler pour se conformer au schéma de risque du service des incendies;

ATTENDU que monsieur Éthier a complété toutes les formations requises pour travailler dans la zone verte;

R2014-02-10-13 Il est proposé par monsieur le conseiller Lorne Graham

QUE la candidature de monsieur Sylvain Éthier soit retenue et qu'il devra se conformer au code d'éthique en vigueur du service des incendies.

Adoptée à l'unanimité

6.11 Bien-cuit au profit de la Fondation Santé de Papineau

ATTENDU qu'une invitation a été déposée pour le bien-cuit hommage à monsieur Norman MacMillan au profit de la Fondation Santé Papineau;

ATTENDU que le coût du billet est de 100 \$;

R2014-02-10-14 Il est proposé par monsieur le conseiller Martin Meilleur

QUE la municipalité de Namur réserve un billet pour ce souper bénéfique au nom de monsieur le maire, Gilbert Dardel.

Adoptée à l'unanimité

6.12 Adoption du contrat de l'officier en bâtiment et en environnement.

CONSIDÉRANT que la période d'essai avec l'officier en bâtiment et en environnement, monsieur Pierre Blanc arrivera à échéance le 25 février 2014;

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu d'adopter le contrat d'embauche pour l'année 2014;

R2014-02-10-15 Il est proposé par monsieur le conseiller Martin Meilleur

QUE le contrat de monsieur Pierre Blanc, officier en bâtiment et en environnement soit renouvelé pour l'année 2014 soit du 1^{er} janvier 2014 au 31 décembre 2014

QUE le taux horaire de monsieur Blanc soit de l'ordre de 17.00 \$ l'heure;

QUE les frais de déplacement soient calculés pour le kilométrage fait sur le territoire de la municipalité au même taux que l'an dernier, soit 0.45\$ du kilomètre;

QUE monsieur le maire Gilbert Dardel et madame la directrice générale et secrétaire trésorière Cathy Viens sont mandatés à titre de signataire de cette entente contractuelle avec la municipalité de Namur et monsieur Pierre Blanc, officier en bâtiment et en environnement

Adoptée à l'unanimité

6.13 Achat d'un ordinateur pour la bibliothèque

CONSIDÉRANT que l'ordinateur de la bibliothèque ne fonctionne plus;

CONSIDÉRANT que deux (2) soumissions ont été déposées par les fournisseurs suivants pour l'achat d'un ordinateur servant à la bibliothèque

Services Techniques Microrama : 1017.50\$ plus taxes

PC Diamond informatique: 908.75\$ plus taxes

R2014-02-10-16 Il est proposé par Madame Marianne Labelle

QUE nous demandons 2 soumissions additionnelles pour transparence, car la compagnie PC Diamond est reliée directement à la bibliothécaire;

QUE si ces dernières sont en dessous de 1 000.00\$, le plus bas soumissionnaire sera choisi

Adoptée à l'unanimité

6.14 Demande de versement pour subvention réseau routier en référence au dossier no° 00021071-1 – 80110(07) – 2013-07-05-33

CONSIDÉRANT qu'une subvention maximale de 4 800.00\$ (dossier n° 00021071-1 – 80110(07) – 2013-07-05-33) a été accordée pour l'amélioration de la rue de la Forge:

CONSIDÉRANT que cette subvention n'est valable que pour la durée de l'exercice financier 2013-2016;

CONSIDÉRANT que les travaux ont été complétés et que les pièces justificatives du cout total des travaux sont jointes;

R2014-02-10-17 Il est proposé par monsieur le conseiller Lorne Graham

QUE la demande du versement pour l'année budgétaire 2013-2014 au montant de 1 920.00\$ pour les travaux exécutés pour l'amélioration de notre réseau routier soit acheminée au Ministère des Transports par la secrétaire trésorière avec une copie des factures.

Adoptée à l'unanimité

6.15 Prix des bacs roulants vendus aux contribuables (ordures ou recyclage)

CONSIDÉRANT que la municipalité oblige tous les contribuables à ce munir d'un bac à ordures ainsi qu'un bac à recyclage;

R2014-02-10-18 Il est proposé par Monsieur le conseiller Martin Meilleur

QUE les bacs roulants soient vendus aux propriétaires au prix coûtant soit le prix de la dépense nette

Adoptée à l'unanimité

6.16 Ajustement salaire – Directeur incendies

Le huis clos est demandé par monsieur le maire Gilbert Dardel pour le point 6.16:

CONSIDÉRANT que le salaire de base du directeur incendies n'a pas été modifié depuis plus de 2 ans;

R2014-02-10-19 Il est proposé par monsieur le conseiller Martin Meilleur

QUE le salaire mensuel du directeur incendies établi lors de la préparation budgétaire soit majoré de 1.00\$ plus l'augmentation accordée à tous les employés de 1% pour un total de 14 heures semaine.

QUE cet ajustement soit rétroactif au 1^{er} janvier 2014

Adoptée à l'unanimité

6.17 Agrandissement de la salle communautaire – envoi des appels d'offres

CONSIDÉRANT que la municipalité a obtenu une subvention MADA pour l'agrandissement de la salle communautaire située au 535, route 323 pour un montant maximal d'environ 100 000.00\$;

CONSIDÉRANT que le projet de construction démarrera seulement lorsque MADA fera parvenir la lettre de promesse d'aide financière à la municipalité;

R2014-02-10-20 Il est proposé par monsieur le conseiller Steve Leggett

QUE le conseil mandate monsieur Pierre Blanc pour la supervision du projet d'agrandissement:

QUE monsieur Pierre Blanc fasse parvenir sur invitation des demandes de soumissions à des firmes d'architectes de la région:

QUE l'ouverture des soumissions se fera le 24 février 2014 sous la surveillance d'un comité de sélection

Adoptée à l'unanimité

6.18 Soumission déposée par le vérificateur comptable Daniel Charlebois pour l'audit et la préparation du rapport financier pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2013

ATTENDU que le vérificateur comptable Daniel Charlebois, ca, a déposé une soumission pour la vérification et la préparation du rapport financier pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2013 ainsi que la production de la déclaration fiscale fédérale T-2 pour la même période;

ATTENDU que le mandat de vérification serait effectué en deux étapes : vérification intérimaire effectuée entre le 1^{er} octobre et le 15 décembre et vérification de fin d'année effectuée entre le 15 janvier et le 15 mars.

ATTENDU que les honoraires sont de l'ordre de 8 000 \$ pour le premier mandat et de 300 \$ pour le second auxquels seront ajoutées les différentes taxes en vigueur lors de la prestation des services du vérificateur comptable;

R2014-02-10-21 Il est proposé par monsieur le conseiller Lorne Graham

QUE monsieur Daniel Charlebois, comptable agréé, soit mandaté pour effectuer la vérification et la préparation du rapport financier pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2013 ainsi que la préparation de la déclaration fiscale fédérale T-2 pour la même période.

Adoptée à l'unanimité

6.19 Nomination d'une firme comptable pour effectuer l'audit du rapport financier 2013

R2014-02-10-22 Il est proposé par madame la conseillère Marianne Labelle

QUE la firme Charlebois Gratton, CPA Inc., soit mandatée pour effectuer l'audit du rapport financier 2013 aux mêmes termes et conditions que la correspondance datée du 6 juin 2013

Adoptée à l'unanimité

6.20 Rapport de l'auditeur sur la reddition de compte dans le cadre du programme d'aide à l'entretien du réseau local pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2013

ATTENDU qu'une reddition de compte doit être préparée par la municipalité relative à la subvention de 43 998\$ reçue du ministère des Transports pour les fins d'entretien du réseau routier local;

ATTENDU qu'afin de se conformer aux exigences du gouvernement du Québec, il y a lieu de mandater un auditeur externe afin d'émettre un rapport d'audit sur cette reddition de compte

R2014-02-10-23 Il est proposé par madame la conseillère Marianne Labelle

QUE la firme Charlebois Gratton, CPA Inc., soit mandatée afin de précéder à l'audit et afin d'émettre un rapport relatif à la reddition de compte préparée par la municipalité, celle-ci faisant suite à la subvention obtenue du ministère des Transports pour l'entretien du réseau routier local

Adoptée à l'unanimité

6.21 Rapport de l'auditeur sur le coût de la collecte sélective de matières recyclables pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2013

ATTENDU afin de se conformer aux exigences du gouvernement du Québec, il y a lieu de mandater un auditeur externe afin d'émettre un rapport d'audit sur le coût net de la collecte sélective de matières recyclables;

R2014-02-10-24 Il est proposé par madame la conseillère Marianne Labelle

QUE la firme Charlebois Gratton, CPA Inc., soit mandatée afin de précéder à l'audit du coût de la collecte sélective de matières recyclables pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2013.

Adoptée à l'unanimité

6.22 Projet d'offre de services pour la cueillette des ordures et recyclage pour la municipalité de St-Émile-de-Suffolk

CONSIDÉRANT que la municipalité de Namur possède un camion à ordures neuf;

CONSIDÉRANT que le conseil désire maximiser son camion à ordures

R2014-02-10-25 Il est proposé par monsieur le conseiller Steve Leggett

QU'une offre de service soit envoyée à la municipalité de St-Émile-de-Suffolk pour la cueillette des ordures et recyclage aux mêmes taux et services que la municipalité de Lac-des-Plages

6.23 Demande de don pour la bibliothèque (Pâques)

ATTENDU que la bibliothécaire, madame Tammie Leggett, a déposé une demande pour un don pour son activité Tirage de chocolat de Pâques;

R2014-02-10-26 Il est proposé par monsieur le conseiller Martin Meilleur

QU'UN montant de 50.00\$ soit accordé pour le Tirage de chocolat de Pâques.

Adoptée à l'unanimité.

7.0 Finances

7.1 Rapport des heures cumulées

Le rapport des heures cumulées a été déposé par la directrice générale, secrétaire trésorière.

7.2 Activités financières

Le rapport des activités financières n'a pas été déposé par la directrice générale, secrétaire trésorière.

7.3 Approbation des comptes fournisseurs

ATTENDU que la directrice générale, secrétaire trésorière dépose à la table du conseil la liste des comptes fournisseurs du mois de janvier 2014 totalisant un montant de 71 408.86\$.

R2014-02-10-27 Il est proposé par madame la conseillère Marianne Labelle

QUE le paiement des comptes à payer au montant de 71 408.86\$ est approuvé et que la secrétaire trésorière est autorisée à débiter les affectations concernées.

Adopté à l'unanimité

8.0 Seconde période de l'assistance

9.0 Varia

Monsieur le conseiller Martin meilleur demande à ce que le sujet concernant le temps supplémentaire soit à l'ordre du jour de la prochaine réunion du conseil.

10.0 Correspondances diverses

- 10.1 Tricentris – Résumé du procès-verbal
- 10.2 Réserve naturelle Kenauk

11.0 Levée de la séance

R2014-02-10-28 Il est proposé par madame la conseillère Marianne Labelle

QUE la séance soit levée à 22h10

Adopté à l'unanimité

Gilbert Dardel, maire

Cathy Viens, directrice générale
Secrétaire-trésorière